



Hieroja Ikola Elsa
Arolantie 1 A 57
04410 Järvenpää
Tmi.ikolaelsa@gmail.com

PÄÄTÖS PALVELUNTUOTTAJAN JA PALVELUYKSIKÖN REKISTERÖINNISTÄ

HAKIJA

Hieroja Ikola Elsa
Arolantie 1 A 57
04410 Järvenpää
Y-tunnus 3388580-2

HAKEMUS

Hieroja Ikola Elsa on hakenut rekisteröintiä palveluntuottajaksi sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajien rekisteriin (Soteri).

Samalla hakemuksella Hieroja Ikola Elsa on hakenut palveluyksikön rekisteröintiä Soteriin.

LAUSUNNOT, SELVITYKSET JA TARKASTUKSET

Hakija on toimittanut sähköisen hakemuksen ja siihen liittyviä asiakirjoja ajalla 12.6.2024

Velvoitteidenhoitoselvitykset tarkastettu yrityksestä ja vastuuhenkilöstä 30.10.2024

Toimintakelpoisuuden rajoituksen selvitykset (edunvalvonta) tarkastettu 30.10.2024

RATKAISU

Etelä-Suomen aluehallintovirasto hyväksyy yrityksen palveluntuottajaksi ja palveluntuottaja merkitään Soteri- rekisteriin.

Etelä-Suomen aluehallintovirasto rekisteröi yrityksen palveluyksikön Soteri- rekisteriin.

REKISTERÖINTI

Soteri-rekisteriin merkitään seuraavat tiedot:

Hieroja Ikola Elsa
Arolantie 1 A 57, 04410 Järvenpää

Rekisteröinnin edellytysten tulee täytyä koko palveluntuottajana toimimisen ajan. Palveluntuottaja voidaan poistaa rekisteristä, jos rekisteröinnin edellytykset eivät enää täyty.

Soteri-rekisteriin merkitään seuraavat palveluyksiköt:

1. Palveluja tuottava palveluyksikkö:

Hieroja Ikola Elsa

Arolantie 1 A 57, 04410 Järvenpää

Aloituspäivämäärä: 5.11.2024

Vastuhenkilö: nimikesuojattu koulutettu hieroja Elsa Tuulikki Ikola

1.1. Palveluja tuottava palvelupiste:

Hieroja Ikola Elsa

Arolantie 1 A 57, 04410 Järvenpää

Aloituspäivämäärä: 5.11.2024

Vastuhenkilö: nimikesuojattu koulutettu hieroja Elsa Tuulikki Ikola

Tuotettavat palvelut:

Perustason vastaanotto

Hieronta

Palvelua antava henkilöstö: nimikesuojattu koulutettu hieroja, oma henkilöstö

Palvelujen antopaikka: palveluyksikössä

PERUSTELUT

Palveluntuottajaa koskevat edellytykset täyttyvät ja palveluntuottaja merkitään Soteri-rekisteriin.

Palveluyksikköä koskevat edellytykset täyttyvät ja palveluyksikkö ja -pisteet merkitään Soteri-rekisteriin.

PALVELUNTUOTTAJAN VELVOLLISUUDET

Sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta annetun lain (741/2023) asettamien edellytysten tulee täytyä koko palveluyksikön toiminnan ajan.

Palveluntuottajan tulee noudattaa lisäksi potilaan asemasta ja oikeuksista annettua lakia (785/1992), sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä annettua lakia (703/2023) sekä muita terveydenhuollon säädöksiä ja määräyksiä.

Terveydenhuollon palveluja annettaessa on oltava asianmukaiset tilat ja laitteet. Palvelujen tuottajalla tulee olla toiminnan edellyttämä, asianmukaisen koulutuksen saanut henkilökunta. Toiminnan on oltava lääketieteellisesti asianmukaista ja siinä tulee ottaa huomioon potilasturvallisuus.

Palveluntuottajalla on velvollisuus pitää valtakunnalliseen palveluntuottajien rekisteriin antamansa sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta annetun lain (741/2023) 16 §:n mukaiset tiedot ajantasaisina. Palveluntuottajan on tarkistettava ja päivitettävä vuosittain viimeistään 31. päivänä maaliskuuta omat tietonsa rekisterissä sähköisen asiointitilin kautta.

SOVELLETUT OIKEUSOHJEET

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta 741/2023 4–10, 12, 15-21, 27, 43 ja 52 §

MUUTOKSENHAKU

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valitusosoitus on liitteenä.

LISÄTIEDOT

Lisätietoja antaa ylitarkastaja Toni Honkakorpi, sähköposti toni.honkakorpi@avi.fi, puhelin 0295 016 000 (vaihde).

<p>Ratkaistu: 05.11.2024 Ratkaisija: Honkakorpi Toni (AVI) Virka-asema: Ylitarkastaja</p> <p>Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asiankäsittelyjärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.</p>

SUORITEMAKSU

Suoritemaksut

520 € (luonnollisen henkilön rekisteröinti palveluntuottajaksi 260 € sekä luonnollisen henkilön palveluyksikön rekisteröinti 260 €. Sähköinen asiointi)

Maksun määräytyminen ja muutoksenhaun peruste

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023) 49 §
Valtion maksuperustelaki (150/1992) 3–4, 6, 8, 11, 11 a ja 12 §
Valtion maksuperusteasetus (211/1992) 1–3 ja 6 §
Valtioneuvoston asetus aluehallintoviraston maksuista (1171/2023) 2, 4 ja 6 ja liitteen kohta 1.5.1

Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus laskuttaa suoritemaksun palvelujen tuottajalta. Jos laskua ei makseta viimeistään eräpäivänä, peritään isäksi säädetty viivästysmaksu. Maksut ovat ulosottokelpoisia ilman tuomiota tai päätöstä.

Maksuvelvollinen, joka katsoo, että maksun määräämisessä on tapahtunut virhe, voi vaatia siihen oikaisua aluehallintovirastolta kuuden kuukauden kuluessa maksun määräämisestä. Oikaisuvaatimusohje suoritemaksusta liitteenä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:
Etelä-Suomen aluehallintovirasto
PL 1, 13035 AVI
puh. 0295 016 000
kirjaamo.etela@avi.fi

Päätös

Hieroja Ikola Elsa

Tiedoksi

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue
Kela, terveysosasto

Liitteet

Valitusosoitus päätökseen
Oikaisuvaatimusohje suoritemaksuun
Rekisteriote